**ФОРМА ЗАЯВКИ**

**на финансирование тревел-грантов**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сведения о заявителе** | |
| Организация-заявитель |  |
| Руководитель организации: |  |
| ФИО |  |
| Контактные данные  (Мобильный/контактный телефон, адрес электронной почты) |  |
| ФИО участника поездки |  |
| Дата рождения |  |
| Место работы |  |
| Должность |  |
| Мобильный/контактный телефон |  |
| адрес электронной почты |  |
| Приложения к заявке:  (письмо – согласие от руководителя организации, подтверждение принимающей стороны и т.п.) |  |
| **Обоснования необходимости поддержки** | |
| Цель поездки |  |
| Даты проведения мероприятия |  |
| Место назначения, организация |  |
| Название  конференции/семинара/мероприятия |  |
| Обоснование необходимости поездки для  работы |  |
| Каким образом будут использованы результаты поездки в дальнейшей работе; как полученные знания будут  тиражироваться на территории Приморского края |  |
| Каким образом будет проведено освещение участия в мероприятии – посты в соцсетях, публикации на сайте и т.п. |  |
| Источник информации о мероприятии. Официальный сайт принимающей организации и/или мероприятия,  планируемого для участия. |  |
|  | |
| Транспортные расходы: |  |
| - авиабилеты по маршруту |  |
| - ж/д билеты по маршруту |  |
| - иные транспортные расходы (кроме расходов на такси, внутригородской транспорт и т.п.) |  |
| Расходы на проживание |  |
| Общая сумма запрашиваемой поддержки |  |